

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	あらた稲毛海岸事業所
住 所	千葉市美浜区高洲3-14-4 6F
電話番号	043-301-6815

事業所番号	1210104327
管理者名	吉田 めぐみ
対象年度	令和2年度

(I) 労働時間		40 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が6時間以上10時間未満		
⑥1日の平均労働時間が6時間以上11時間未満		
⑦1日の平均労働時間が6時間以上12時間未満		

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		25 点
①前々年度及び前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上		
②前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上	○	
③前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満		
④前々年度及び前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満		

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(III) 多様な働き方（※）		35 点
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ②利用者を職員としての登用する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
小計（注1）	10	

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上：35点、6～7：25点、1～5：15点

(IV) 支援力向上（※）		35 点
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上であった		
参加した職員が半数以上であった	○	
◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合		
2回以上の場合	○	
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ		
どちらか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
◎ ⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
◎ ⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	○	
◎ ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認めるISOが定めた規格その他これに準ずるもの認証を受けている		
小計（注2）	10	

（※）任意の5項目を選択すること （注2）8以上：35点、6～7：25点、1～5：15点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	

1事例以上ある場合：10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	45
生産活動	5点	20点	25点	40点	5				
多様な働き方	0点	15点	25点	35点	35				
支援力向上	0点	15点	25点	35点	35				
地域連携活動	0点	10点	10						

合計	
145	点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和2年度）			
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	25783.5	時間	
雇用契約を締結していた延べ利用者数	7047	人	
利用者の1日の平均労働時間数	4	時間	

(Ⅱ) 生産活動

前々年度（令和元年度）								
生産活動収入から経費を除いた額	12884651	円	利用者へ支払った賃金総額	12219513	円	収支	665138	円
前年度（令和2年度）								
生産活動収入から経費を除いた額	17809522	円	利用者へ支払った賃金総額	17199730	円	収支	609792	円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等に定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎ 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 ● 名

※ 取得を進めた免許等： ○○○

制度の活用内容： ○○○

② 利用者を職員としての登用する制度

◎ 職員として登用した人数 2名

◎ うち1名は雇用継続期間が6月に達している

◎ うち1名は前年度末日まで雇用継続している

※ 登用した日 R2年 10月 1日

勤務形態： パート

就業時間： 9時30分～15時15分

職務内容： 職業指導員

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎ 在宅勤務を行った人数 1名

※ 実施した期間： 7月10日～8月22日

就業時間（在宅勤務）： 10時～12時

職務内容： 内職

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎ フレックスタイム制を活用した人数 ● 名

※ 実施した期間： ●月●日～●月●日

就業時間（コアタイム）： ●時●分～●時●分

職務内容： ○○○

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎ 短時間勤務に従事した人数 2名

※ 実施した期間： 7月6日～12月19日

就業時間（短時間）： 10時～12時

職務内容： 軽作業

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎ 時差出勤制度を活用した人数 ● 名

※ 実施した期間： ●月●日～●月●日

就業時間（早出の場合）： ●時●分～●時●分

就業時間（遅出の場合）： ●時●分～●時●分

職務内容： ○○○

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎ 時間単位取得を活用した人数 0名

◎ 計画的付与制度を活用した人数 ● 名

※ 取得した制度 有給休暇の時間単位取得

計画的付与制度

取得した期間： ●月●日～●月●日

取得日数・時間 ●日 ●時間

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎ 傷病休暇等を取得した人数 2名

※ 取得した内容：（持病の悪化）

取得した期間： 1月20日～2月23日

就業時間： 10時～14時45分

職務内容： 軽作業

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありと場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎ 研修計画を策定している

◎ 研修実施回数 外部 10回/内部 3回

対象職員数 7人

うち研修受講者数 7人

※ 研修名 コミュニケーション研修

研修講師 野原秀樹

実施日・受講者数 3月 18日 1人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎ 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 2回

※ 研修、学会等名 職員向けセミナー&事例発表会

実施日 3月 18日

※ 学会誌等名 虐待防止・権利擁護

掲載日 月 日

発表テーマ 権利擁護に関する取り組み

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している

◎ 他の事業所の視察・実習を受け入れている

※ 先進的事業者名 株式会社 徳正

実施日/参加者数 3月 26日 1人

※ 他の事業所名 あらた松戸事業所

実施日/参加者数 1月 26日 1人

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎ 販路拡大の商談会等への参加回数 回

※ 商談会等名 ○○○

主催者名 ○○○

日時 ●月 ●日

内容 ○○○

⑤ 職員の人事評価制度

◎ 職員の人事評価制度を整備している

◎ 当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 平成31年2月1日

人事評価制度の対象職員数 2名

うち昇給・昇格を行った者 2名

当該人事評価制度の周知方法 就業規則

⑥ ピアサポーターの配置

◎ ピアサポーターを配置している

◎ 当該ピアサポーターは「障害者7アット研修」を受講している

※ 配置期間 ●月●日～●月●日

就業時間

職務内容 ○○○

⑦ 第三者評価

◎ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※ 評価を受けた日 3月 11日

第三者評価機関 コミュニケア街なっと

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等

◎ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※ 認証を受けた日 ●月 ●日

規格等の内容 ○○○

(※) 実績のうち1事例を記載




各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	あらた稲毛海岸事業所
住 所	千葉市美浜区高洲3-14-4 6F
電話番号	043-301-6815

事業所番号	1210104327
管理者名	吉田めぐみ
対象年度	令和2年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p><b>活動場所</b> 千葉鑑定団 湾岸習志野店</p> <p><b>実施日程</b> 月曜日～金曜日</p> <p><b>実施した生産活動・施設外就労の概要</b> 商品梱包・ポスター作成・商品陳列・清掃</p> <p><b>利用者数 等</b> 14名</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p> <p><b>梱包</b></p>  <p><b>ポスター作成</b></p>  <p><b>陳列</b></p> 
<p>&lt;目的&gt;</p> <p><b>地域連携活動のねらい</b> 一般就労に向けての対応力をつける。</p> <p><b>地域にとってのメリット</b> 多くの利用者が作業することによって企業社員の作業効率の向上につながる。</p> <p><b>対象者にとってのメリット</b> 一般企業就職に向けての訓練ができる。</p>	
<p>&lt;成果&gt;</p> <p><b>実施した結果</b> 自分たちの成果が店内に陳列されるので、より丁寧な作業を心掛けることが出来る。</p> <p><b>得られた成果</b> 利用者に働く意欲がついてきている。</p> <p><b>課題点</b> 障害特性に応じた作業スキルの向上。</p>	

## 連携先の企業等の意見・感想

<p><b>連携した結果に対する評価</b></p> <p><b>今後の連携強化に向けた今後の課題</b></p> <p>商品加工、店内清掃、商品陳列などやっただいております。</p> <p>日頃スタッフだけでは手が行き届かないところも手を加えていただき大変助かっております。</p> <p>携わっていただいている職員、利用者さんの業務の習熟度も上がっており業務全体にスピード感があり、</p> <p>ご来店いただくお客様にも充実した商品展開を提供できる環境を作れております。また、ネット媒体を利用した業務も行って頂いております。</p> <p>現状勢下では店舗だけでは難しいところをフォローして頂いております。</p> <p>今後ともより一層連携を高め、ご助力頂ければと思っております。よろしく願いたします。</p>			
連携先企業名	千葉鑑定団 湾岸習志野店	担当者名	秋山